



PROVINCIA AUTONOMA DE BULSAN - SÜDTIROL

Dekret Nr. 12 vom 27.05.2019

Genehmigung zur Benützung von *Turnhallen und Sportanlagen* im Sinne des D.LH. vom 7. Jänner 2008, Nr. 2

Nach Einsichtnahme in das Dekret des Landeshauptmanns vom 7. Jänner 2008, Nr. 2, »Verordnung über die Benützung von Gebäuden, Einrichtungen und Anlagen der Schulen für außerschulische Tätigkeiten«;

in das Ansuchen von der *ASV Eppan Sektion Qigong-Wushu* vom 02.04.2019 welches als wesentlicher Bestandteil diesem Dekret beigelegt ist;

Festgestellt, dass die Voraussetzungen für eine Vergabe gegeben sind;

Festgestellt, dass die Verfügbarkeit der angeforderten *Turnhallen und Sportanlagen (Hartplatz der MS „J.G.Plazer“)* gegeben ist (nur bei schlechter Witterung wird die Turnhalle benützt).

In der Zeit vom 26. August bis 04. September findet die Grundreinigung statt.

Montag, 17.06. bis 02.09.2019 von 19.00 bis 22.00 Uhr (1 Sektor) bei schlechter Witterung nur bis 19.08.19

Donnerstag, 20.06. bis 05.09.2019 von 19.00 bis 22.00 Uhr (1 Sektor) bei schlechter Witterung nur bis 22.08.19

verfügt die Schulführungskraft

- 1) für die im beigelegten Antrag angeführte Organisation, wird die Benutzung der in der Benutzerordnung angeführten Räumlichkeiten zu genehmigen;
- 2) den Antrag und die Benutzerordnung, die diesem Dekret beigelegt sind, als wesentlichen Bestandteil zu genehmigen;
- 3) für die in der Benutzerordnung angeführten Räumlichkeiten sind folgende Rückvergütung der Spesen bzw. Kationen vom Antragsteller/von der Antragstellerin zu entrichten und auf das nachstehend angeführte Bankkonto der Schule zu überweisen:

Rückvergütung	befreit	☒ ja ☐ nein	wenn »nein«, Höhe der Gebühr	//
der Spesen:	1 Zahlung	☐ ja ☐ nein	Anzahl Raten	Betrag Rate
Kaution:	entrichtet	☐ ja ☒ nein	Höhe Kaution	Art Kaution
Bankverbindung der Schule:	//			

- 4) Die Benutzerordnung muss unterschrieben und innerhalb einer Woche, auf jeden Fall vor der Benutzung der Räumlichkeiten, an die Schule zurückgeschickt werden (liegt bereits auf).
- 5) Dieses Dekret gilt gleichzeitig als Mitteilung für den Antragsteller.

Schuldirektorin / Dirigente Scolastica
Dr. Marion Karadar

(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet / sottoscritto con firma digitale / sotescrit cun sotescriziun digitala)